



## Medida de Apoio ao Voluntariado

### Reprodução do Formulário

#### 1. Organização Promotora de Voluntariado - Dados Institucionais

Solicita-se a identificação da entidade candidata e dos/as responsáveis pela candidatura

\*1.1. Identificação da Organização Promotora de Voluntariado

\*1.2. Responsável pela Candidatura

\*1.3. Contacto telefónico (fixo e móvel)

\*1.4. Contacto de email

#### 2. Ação de Voluntariado - Dados de Caracterização

Solicita-se a identificação da ação de voluntariado e dos seus elementos de caracterização

\*2.1. Designação da Ação de Voluntariado

**\*2.2. Domínios da Ação de Voluntariado**

Identifique o domínio (ou área de atuação) da Ação de Voluntariado

- Ação Cívica
- Ação social
- Ciência e/ou cultura
- Cooperação para o desenvolvimento e/ou ajuda humanitária
- Defesa do/a consumidor/a
- Defesa do património e do ambiente
- Desenvolvimento da vida associativa e da economia social
- Desporto
- Educação
- Emprego e formação profissional
- Justiça
- Promoção do voluntariado e da solidariedade social
- Proteção civil
- Saúde
- Outro:

**\*2.3. Tipo de Ação de Voluntariado**

- Ocasional (duas a três vezes ao ano)
- Regular (com regularidade semanal ou mensal)

**\*2.4. Duração da Ação de Voluntariado**

### 3. Voluntários/as a associar à Ação de Voluntariado

Solicita-se a identificação dos/as voluntários/as a associar à candidatura

**3.1. Lista Nominal de Voluntários/as**

## 4. Pedido de Apoio Financeiro

Solicita-se a identificação dos elementos relativos ao pedido de apoio financeiro

### \*4.1. Tipologia de Custos associados ao pedido de apoio

- Seguro de Acidentes Pessoais
- Seguro de Responsabilidade Civil
- Seguro de Acidentes Pessoais e Responsabilidade Civil

### \*4.2. Montante do Pedido de Apoio

Por voluntário/a (Indique o valor em euros)

Total do Pedido de Apoio Financeiro (Indique o valor em euros)

### 4.3. Tipologia do pedido de seguro

- Pré-registo de Cotação de seguro (prévio ao pagamento de seguro)
- Proposta de Seguro enviada pela seguradora (prévio ao pagamento de seguro)
- Apólice de seguro (posterior ao pagamento de seguro)
- Sem resposta

### \*4.4. Descrição Sumária do pedido de apoio financeiro (identificar a forma de operacionalização e a salvaguarda da cobertura de seguros não coberto pelo apoio financeiro)

## 5. Declarações de Compromisso de Honra

Solicita-se a subscrição das declarações sob compromisso de Honra indicadas no Regulamento da Medida de Apoio

### \*5.1. Declaração de Compromisso de Honra em como não se encontram em situação de incumprimento relativamente a quaisquer apoios financeiros



Sim



Não

\*5.2. Declaração de Compromisso de Honra em como não existem candidaturas submetidas ou aprovadas a outros apoios financeiros que revistam a mesma natureza e finalidade do presente apoio.



Sim



Não

## 6. Documentação

Inserção dos documentos obrigatórios à admissão da candidatura

\*6.1. Programas de Voluntariado celebrados com cada voluntário/a, devidamente assinado

**Por favor, envie entre 1 e 40 ficheiros**

 Carregar ficheiros

\*6.2. Documentos relativos ao Seguro (pré-registo, proposta de seguro ou apólice de seguro contratada com a identificação nominal dos/as voluntários/as e com as condições gerais e particulares da referida apólice)

**Por favor, envie entre 1 e 10 ficheiros**

 Carregar ficheiros

\*6.3. Declaração relativa à Situação Tributária regularizada perante a Administração Fiscal

**Por favor, envie um ficheiro**

 Carregar ficheiro

6.4. Declaração relativa à Situação Contributiva regularizada perante a Segurança Social

**Por favor, envie um ficheiro**

 Carregar ficheiro