

| | |
|-----------------------------|---|
| Ação de Formação | Gestão de Organizações da Economia Social (GOES) |
| Duração | 150 horas |
| Tipo de Formação | Contínua (Teórica) |
| Forma de Organização | Formação a distância |

OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

Objetivos Gerais

- Sensibilizar os/as dirigentes e quadros técnicos para as temáticas da economia social;
- Melhorar os procedimentos de gestão e administração das organizações de economia social;
- Desenvolver e promover competências de gestão dos/as seus/suas técnicos/as e dirigentes para a otimização dos recursos humanos, técnicos e financeiros;
- Dotar as organizações de conhecimentos específicos e de ferramentas de trabalho que lhes permitam aumentar a qualidade dos serviços prestados.

Objetivos Específicos

- Identificar as diversas tipologias de organizações e caracterizar o sector da economia social português;
- Promover uma gestão apoiada no conceito de desenvolvimento sustentável e na otimização/partilha de recursos;
- Compreender a importância da inovação social e da avaliação do impacto social para o desenvolvimento das organizações e para a melhoria da qualidade na produção de bens e serviços;
- Organizar a contabilidade e respetiva documentação de acordo com o Sistema de Normalização Contabilística;
- Analisar o desempenho financeiro de uma organização através da aplicação de técnicas e métodos adequados;
- Desenvolver um plano de marketing e estratégias de comunicação para a criação de valor e reforço da imagem da organização junto da sociedade e do mercado;
- Compreender e implementar instrumentos de gestão de recursos humanos.

DESTINATÁRIOS/AS

| | |
|--------------------------------|--|
| Destinatários/as | Dirigentes, técnicos/as e voluntários/as de entidades da economia social consagradas no artigo 4º da Lei nº 30/2013 de 8 de maio (Lei de Bases da Economia Social). |
| Critério de valorização | Dirigentes, técnicos/as e voluntários/as de entidades da economia social associadas das entidades cooperadoras da CASES, nomeadamente: ANIMAR, CONFAGRI, CONFECOOP, CNIS, União das Misericórdias Portuguesas e União das Mutualidades Portuguesas; candidatos/as que formalizem a inscrição na totalidade dos módulos do curso. |
| Crítérios desempate | Ordem de receção das candidaturas. |

METODOLOGIAS DE FORMAÇÃO

No decorrer do processo formativo, os métodos a aplicar, enquadrados pela pedagogia cooperativa, pretendem facilitar a apropriação em situação de aprendizagem, valorizando as competências, experiências, os percursos, numa lógica de mutualização dos saberes e numa dinâmica de adaptabilidade ao perfil dos/as participantes.

Será privilegiado o método ativo, em alternância com os métodos expositivo, interrogativo e demonstrativo, através da partilha de conhecimentos e experiências, a sensibilização para a utilização das novas tecnologias de informação e comunicação no contexto profissional e a aplicação prática das matérias tratadas através de trabalhos individuais ou em grupo, estudos de caso, vídeos temáticos, questionários, debates, etc.

| | |
|-------------------------------------|---|
| Recursos Técnico-Pedagógicos | Apresentações audiovisuais, documentação em suporte digital, bibliografia. |
| Espaços e Equipamentos | Recurso a ferramentas digitais para o desenvolvimento da ação de formação. Sessões de formação síncronas por videoconferência. Requisito para a participação no curso: equipamento com câmara e microfone em bom estado de funcionamento |

| | |
|---------------------|---|
| Certificação | A conclusão com aproveitamento confere direito à atribuição de certificado de formação de acordo com o modelo da Portaria nº 474/2010 de 8 de julho, emitido através do SIGO - Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa, e de declaração de participação emitida pela CASES. Independentemente da classificação final atribuída, o aproveitamento em determinado módulo de formação só releva para efeitos de certificação quando a assiduidade do/a formando/a registada é igual ou superior a 80% da carga horária total do módulo de formação. |
|---------------------|---|

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

| Módulos | Conteúdos | Carga Horária |
|------------------------------------|--|---------------|
| 1. Economia Social | Economia Social - enquadramento Caracterização do sector da Economia Social em Portugal Enquadramento jurídico das organizações da Economia Social Sustentabilidade, empreendedorismo e inovação social Introdução à avaliação de impacto social | 14 horas |
| 2. Gestão Estratégica | Conceitos de gestão estratégica Análise estratégica Formulação da estratégia Implementação da estratégia | 14 horas |
| 3. Gestão de Recursos Humanos | Planeamento dos recursos humanos Recrutamento e seleção Descrição e análise de cargos Avaliação de desempenho Sistema de recompensas e benefícios Formação e desenvolvimento | 21 horas |
| 4. Marketing e Comunicação | Fundamentos e conceitos de marketing Plano de marketing Comunicação organizacional Gestão da marca | 21 horas |
| 5. Contabilidade e Fiscalidade | Noções gerais de contabilidade SNC - Sistema de Normalização Contabilística Regime fiscal das entidades da economia social Benefícios e incentivos fiscais Procedimentos e obrigações acessórias | 21 horas |
| 6. Gestão Financeira | Princípios de gestão financeira Métodos e técnicas de análise financeira Gestão de tesouraria Gestão orçamental Investimento e financiamento Análise dos principais riscos | 21 horas |
| 7. Gestão de Projetos | Fundamentos da gestão de projetos Planeamento do projeto Execução do projeto Conclusão do projeto | 21 horas |
| 8. Ética e Responsabilidade Social | Conceitos de ética, responsabilidade social e desenvolvimento Abordagem às normas nacionais e internacionais Igualdade de género Implementação de práticas de responsabilidade social | 17 horas |

CRITÉRIOS E METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO

| Tipo de Avaliação | Incidência | Momentos | Instrumentos/Métodos |
|---------------------------------|---|--|---|
| Avaliação diagnóstica | Sobre os conhecimentos prévios e expectativas | Antes da ação | Balanço de conhecimentos prévios e expectativas |
| Avaliação dos módulos | Sobre o desenvolvimento e resultados de aprendizagem | No decorrer de cada módulo - avaliação formativa | Registos de assiduidade, pontualidade e participação nas sessões e nas atividades |
| | | No final de cada módulo - avaliação sumativa | Exercício escrito ou teórico-prático individual e/ou em grupo |
| Avaliação do processo formativo | Sobre a qualidade da ação e grau de satisfação dos intervenientes | No final de cada módulo | Questionário de avaliação da ação a formadores/as e de satisfação a formandos/as |

