

A participação na Feira representa importantes benefícios para as Empresas/Entidades, contudo o êxito da participação não depende somente do Organizador, mas em grande medida da preparação efectuada e das acções que os Expositores desenvolvem antes, durante e pós feira.

Neste sentido, e, porque desejamos que a sua participação seja um sucesso, indicamos alguns passos que podem fazer a diferença neste Evento:

- Seleccionar a Tipologia de Espaço/Stand de acordo com os objectivos definidos para a Feira.
- Remeter atempadamente a Requisição de Participação, de modo a reservar o seu espaço com condições mais vantajosas e garantir a sua presença nos meios de comunicação capazes de dar, maior visibilidade à sua participação na Feira.
- Requisitar os Serviços Complementares, evitando situações graves, tais como: Não dispor de Electricidade, Pavimento, Limpeza, etc.
- Promover junto do seu público-alvo a sua participação na Feira.

FEIRA:

FIA LISBOA - Feira Internacional do Artesanato

MONTAGEM:

25 e 26 de Junho

08H00 / 20H00

O Stand FIL será entregue no dia **25 / 06 / 2015** a partir das 15H00

A autorização para iniciar a Montagem, ficará sujeita ao pagamento final da participação, Stand e Serviços. Para o efeito, tem à sua disposição a Tesouraria no recinto da Feira.

No caso de ter efectuado o seu pagamento 3 dias antes da Montagem, agradecemos o envio do comprovativo por fax ou e-mail.

• CARTÕES MONTAGEM / DESMONTAGEM E DE EXPOSITOR

Obrigatório enviar lista com o nome das pessoas presentes na Montagem / Desmontagem e na Realização.

Devem ser levantados no Serviço de Apoio ao Cliente (SAC)

• MONTAGEM / DESMONTAGEM

Não são autorizados prolongamentos no último dia de Montagem

A antecipação e o prolongamento dos horários de montagem/desmontagem para além do horário estabelecido 08H00/20H00 estão sujeitos a autorização da FIL, deverá ser solicitado no Serviço de Apoio ao Cliente (SAC), e se autorizado, implica os seguintes custos:

Antecipações de Montagem (por Stand / por Hora):	<u>09H00 - 18H00</u>	1 Stand por Pavilhão:	100,00 €
		> 1 Stand por Pavilhão:	50,00 €

Prolongamentos de Montagem (por Stand / por Hora):	<u>20H00 - 24H00</u>	<u>24H00 - 08H00</u>
	Dias úteis:	75,00 € 150,00 €
	Fim-de-semana e Feriados:	150,00 € 250,00 €

• TAXA DE MONTAGEM DE STANDS

Às Empresas de Montagem de Stands, a FIL cobra uma taxa de 2,00€ por cada m2.

O valor da taxa de montagem deverá ser totalmente liquidado antes do início de cada montagem.

Às empresas envolvidas em trabalhos de montagem e de decoração é exigida a sua credenciação prévia, que prevê a apresentação da apólice de seguro de Responsabilidade Civil e Profissional, cobrindo danos causados nas instalações ou a terceiros e eventuais prejuízos por paralisação das actividades da FIL, no montante de 1 000 000€.

• APROVAÇÃO DE STANDS

- a) Os projectos deverão ser enviados para Aprovação dos Serviços Técnicos da FIL até 30 dias antes do início da montagem ou até 24 horas após a entrega da Requisição de Participação, caso este prazo seja inferior.
- b) Os Projectos que derem entrada nos serviços após esta data pagarão uma taxa de análise de 0,50€/m2 + IVA.
- c) Os Stands já em montagem, sem projecto enviado para Aprovação pagarão um custo de avaliação de 3,00€/m2 + IVA, sendo que no caso de não cumprirem as regras definidas, a FIL não autorizará a continuação da sua construção, não havendo lugar a qualquer devolução dos pagamentos devidos pela participação na feira.
- d) Os projectos devem ser enviados para:

SERVIFIL: R. do Bojador - 1998-010 Lisboa

servifil@aip.pt

Fax: 00-351-21-892 17 54

• **ESTACIONAMENTO NO PARQUE DE CARGAS E DESCARGAS**

O acesso é restrito a Expositores e Montadores devidamente credenciados. O mesmo é limitado aos horários da Montagem e Desmontagem, e à hora que antecede a abertura da Feira, nos dias de Realização, para reposição de material. Por razões de acessibilidade, relembramos que o parque de cargas só poderá ser utilizado pelo tempo estritamente necessário à carga e descarga dos materiais em causa. O tempo adicional de estacionamento para além do estipulado, será sujeito a pagamento / hora de acordo com a tabela em vigor:

(Fora dos períodos autorizados)				
	<u>1ª Hora</u>	<u>2ª Hora</u>	<u>3ª Hora e seguintes</u>	<u>Pré-pago / Hora</u>
Pesados	3,20 €	6,40 €	9,55 €	6,40 €
Ligeiros	2,15 €	4,20 €	6,40 €	

REALIZAÇÃO:

27 Junho a 5 de Julho 2015

15H00 / 24H00

(Os expositores podem aceder aos stands 2 horas antes)

TASQUINHAS

12H30 / 24H00

• **É EXPRESSAMENTE PROIBIDO:**

a) **Venda directa de produtos Gastronómicos fora do Pavilhão 3**

- b) Colocar letreiros ou outras indicações similares anunciando saldos ou baixas de preços.
- c) Colocar mercadoria ou embalagens fora dos Stands. Se tal se verificar, a mesma será considerada abandonada e retirada para a área exterior, não se responsabilizando a FIL por quaisquer danos e/ou eventual furto, e será debitado o espaço ocupado ao Expositor.
- d) Tapar a pala do Stand.
- e) Utilizar Stand próprio, salvo autorização prévia e expressa da Organização.

DESMONTAGEM:

6 de Julho

08H00 / 20H00

7 de Julho

08H00 / 12H00

Regularize o pagamento dos serviços requisitados durante o Evento de modo a que as Guias de Saída para a Desmontagem sejam entregues no stand.

TIPOLOGIA:

Público

LOCAL:

FIL - Feira Internacional de Lisboa

ORGANIZAÇÃO:

Fundação AIP / AIP - Feiras, Congressos e Eventos

CONTACTOS:

T: 00-351-21-892 15 00

F: 00-351-892 15 55

fialisboa@aip.pt

www.fialisboa.fil.pt

Serviço Apoio ao Cliente

T: 00-351-21-892 15 71 / 72

clienteofil@aip.pt

Loja do Expositor

T: 00-351-21-892 13 93

servifil@aip.pt

Tesouraria

T: 00-351-21-892 15 67

fil-tesouraria@aip.pt

Gabinete de Imprensa

T: 00-351-21-892 15 27

filpress@aip.pt

CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

17 / 04 / 2015

Data limite de Inscrição, com a entrega da Requisição de Participação e o respectivo pagamento de 50%.

12 / 06 / 2015

Data Limite para Guia de Visitante.

Após a recepção da Requisição de Participação ser-lhe-á enviado por e-mail, uma password de acesso ao portal da FIL onde deverá preencher os dados da Empresa a constar no Catálogo/Guia Visitante, que são da inteira responsabilidade do expositor. Após a data limite, a FIL declina qualquer responsabilidade pela não inclusão dos dados.

Qualquer problema/dificuldade de acesso na plataforma p.f. contacte com:

myfil@aip.pt

12 / 06 / 2015

Data limite para requisição dos restantes Serviços

Requisições durante a Montagem e Realização tem um agravamento de 30%. A desistência de serviços solicitados só poderá ser feita até ao 4º dia antes do período de montagem - a partir desta data não haverá lugar à devolução do valor pago.

12 / 06 / 2015

Data limite para Liquidação Total.

12 / 06 / 2015

Se o cancelamento se efectuar depois desta data, o expositor terá de pagar o espaço atribuído integralmente.

Se o expositor não cumprir as condições de pagamentos apresentadas, a Organização poderá dispor, sem aviso prévio, do espaço requisitado, sem que seja feita qualquer devolução dos pagamentos já efectuados.

REGIME DE IVA EM MATÉRIA DE FEIRAS

Informamos que as prestações de serviços inerentes à participação em Feiras, aplicável a sujeitos com sede fora do território nacional, não estão sujeitas a IVA em Portugal. (EXCEPTO: Convites e Estacionamento). Relativamente a entidades sedeadas na União Europeia, esta condição de sujeito passivo é facilmente verificada pela confirmação do Número de Identificação Fiscal (VAT number).

Quanto às entidades sedeadas fora da União Europeia, estas devem apresentar, no momento da sua inscrição, documento comprovativo da qualidade de sujeito passivo, concretamente o seu número de pessoa colectiva ou número de identificação fiscal. Na eventualidade de não ser possível esta exibição (existem países onde não existe número de identificação fiscal), deverá ser exibido um certificado, emitido pelas autoridades fiscais do Estado da respectiva residência, confirmando o exercício de uma actividade económica. Caso não seja feita prova bastante dessa qualidade será emitida factura com a aplicação do IVA à taxa legal em vigor em Portugal.

STANDS

- A redução ou a eliminação de elementos que constituam a estrutura standard do stand, não implicam uma redução de custos.
- Todo o material utilizado no Stand, quer de estrutura quer eléctrico, é alugado, pelo que não é permitido danificar, as paredes dos stands (furar/riscar) o custo será de 50,10€ por placa.
- Para proceder a uma correcta montagem dos equipamentos/serviços, é imprescindível o envio do PLANO TÉCNICO até 1 mês antes da realização da feira, com indicação da localização pretendida.

SERVIÇOS A PRESTAR EXCLUSIVAMENTE PELA FIL

Por motivos de segurança, de integridade das infraestruturas e de conformidade técnica, alguns serviços são prestados pelos Serviços FIL, designadamente os seguintes:

- Fornecimento de energia eléctrica
- Fornecimento de água e pontos de esgoto
- Fornecimento de ar comprimido e fluídos combustíveis
- Instalação de sistemas de evacuação de gases
- Suspensões do tecto dos pavilhões
- Segurança
- Movimentação de cargas
- Limpeza

Em casos excepcionais, derivados da natureza e tipo de produtos expostos, poderá ser autorizada a limpeza de stands por outras entidades.

Nestes casos o Expositor deverá remeter à FIL uma listagem identificadora das pessoas que irão prestar o serviço, com nome completo e número do BI. A limpeza só poderá ser efectuada na hora que antecede à abertura da feira, salvo casos excepcionais.

SEGURANÇA ALIMENTAR

Se pretender servir produtos alimentares e/ou bebidas no seu stand tenha presente que constitui responsabilidade dos expositores e seus prestadores de serviços o cumprimento da regulamentação aplicável, designadamente o Regulamento (CE) n.º 852 de 2004 de 29 de Abril, do Decreto Lei 234/2007, de 19 de Junho, no que respeita à Segurança e Higiene Alimentar.

No caso de Expositores de Gastronomia, o pedido de licenciamento zero é obrigatório e tem que ser requisitado à Câmara Municipal de Lisboa sempre que exista venda de produtos alimentares e bebidas, com manipulação. Assim, com o objectivo de facilitar o processo de licenciamento, a FIL envia os documentos necessários à Câmara em nome dos expositores, sempre que estes o solicitem à FIL.

O novo licenciamento zero, encontra-se isento de taxa e não será realizada vistoria física pela C.M.L., no entanto os requisitos legais a cumprir são da inteira responsabilidade do expositor.

ESPAÇO GASTRONOMIA / CHARCUTARIA / DOÇARIA / GOURMET

- Este espaço tem por objectivo divulgar/vender produtos fabricados de forma artesanal e representativos das Regiões, o mesmo não deve ser transformado numa zona de venda de refeições.

TASQUINHAS / RESTAURANTES

- O espaço destina-se a promoção/divulgação e venda de produtos gastronómicos do país/região que representa. Para efeitos de sinalética e divulgação, solicita-se o envio de uma ementa e preçário, que terá de entregar à organização até 10 dias antes da Feira.
- Por motivos de segurança é proibido cozinhar ou utilizar bicos a gás ou resistências eléctricas para preparação ou confecção de qualquer produto alimentar fora da zona das Tasquinhas.
- Não é permitido expor no mesmo Stand produtos alimentares junto com qualquer outro tipo de produto.

SEGUROS E RESPONSABILIDADES

A FIL assegura os Serviços Gerais de Vigilância durante os períodos de montagem, funcionamento e desmontagem dos certames, ou outras manifestações. Os expositores devem assegurar a guarda dos seus materiais nos períodos acima referidos e providenciar a celebração de um contrato de seguro específico para a sua participação no certame, o qual deve abranger as situações de furto e roubo. É vedado aos expositores permitir a permanência do seu pessoal nos stands após a hora do encerramento diário do certame, a não ser em casos excepcionais e mediante a autorização expressa da FIL, dada por escrito.

É da responsabilidade da FIL, o seguro de Responsabilidade Civil emergente de danos materiais ou corporais sofridos pelos expositores credenciados ou por visitantes, cuja responsabilidade seja imputável à AIP-FCE/FIL.

MULTIBANCO / VENDA AUTORIZADA

Caso a sua participação tenha Venda directa será útil que providencie o seu próprio terminal de pagamento automático (ATM) .

Todos os produtos vendidos e que sejam retirados do recinto pelas portas de vidro durante a realização da Feira, deverão ser identificados com uma Etiqueta de VENDA AUTORIZADA. As etiquetas serão disponibilizadas pelo Serviço de Apoio ao Cliente (SAC).

RUÍDO

O nível do som máximo permitido nos Pavilhões é de 60 Db. Os expositores que desejem realizar actuações, reproduções musicais e projecção de películas deverão dar conhecimento à FIL, para sua aprovação.

Quaisquer questões relacionadas com direitos de autor são da responsabilidade do Expositor.

Nota: A todos os valores apresentados acresce o IVA à taxa em vigor.

Atenção: Este documento não substitui a leitura atenta do Regulamento Geral da FIL.

